|  |  |
| --- | --- |
|  |  УТВЕРЖДАЮ:И.о. руководителя администрации  МР «Печора» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_В.А. Серов«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 года |

**ПЛАН**

**по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения независимой оценки качества условий оказания услуг**

**Муниципального образовательного учреждения «Основная общеобразовательная школа п. Чикшино» на 2021 год.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией | Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией  | Плановый срок реализации мероприятия | Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности) | Сведения о ходе реализации мероприятия  |
| реализованные меры по устранению выявленных недостатков  | фактический срок реализации  |
| **«Открытость и доступность информации об организации»** |
| На официальных сайтах ОО информация о деятельности организации не соответствует содержанию и порядку (форме), установленным нормативными правовыми актами, например: - порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся | Обеспечить наличие полной и актуальной информации на официальном сайте учреждения | январь2021 | Попова Ирина Николаевна, ответственный за сайт ОО |  | январь2021 |
| - ФИО заместителей руководителя, руководителей филиалов | Обеспечить наличие полной и актуальной информации на официальном сайте учреждения | январь2021 | Попова Ирина Николаевна, ответственный за сайт ОО |  | январь2021 |
| - о должностях заместителей руководителя, руководителей филиалов | Обеспечить наличие полной и актуальной информации на официальном сайте учреждения | январь2021 | Попова Ирина Николаевна, ответственный за сайт ОО |  | январь2021 |
| - об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц | Анализ наличия полной и актуальной информации на официальном сайте учреждения | январь2021 | Попова Ирина Николаевна, ответственный за сайт ОО |  | январь2021 |
| - о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года | Анализ потребителей данных услуг | январь2021 | Попова Ирина Николаевна, ответственный за сайт ОО |  | январь2021 |
| На официальном сайте образовательной организации отсутствует информация о дистанционных способах взаимодействия с получателями образовательных услуг, в частности: |
| - электронными сервисами (форма для подачи электронного обращения, получение консультации по оказываемым услугам, раздел "Часто задаваемые вопросы") | Организовать систему взаимодействия с потребителями образовательных услуг через электронные ресурсы использование электронной почты, телефона и электронных ресурсов на официальном сайте ОО (размещение на сайте вкладки «Часто задаваемые вопросы») | 1 раз в четверть | Зам. директора по УВР: Н.В. Рамхен | Проводить опросы получателей образовательных услуг, он-лайн голосований. Создание и ведение баннера «Вопрос-ответ» |  |
| - технической возможности выражения получателями образовательных услуг мнения о качестве оказания услуг (наличие анкеты для опроса граждан или гиперссылки на нее) | Рассмотреть техническую возможность размещения на официальном сайте ОО онлайн опросов | январь2021 | Попова Ирина Николаевна, ответственный за сайт ОО |  | январь2021 |
| **«Доступность услуг для инвалидов»** |
| Помещения образовательной организации и прилегающей к ней территории не оборудованы с учетом доступности для инвалидов, в частности отсутствует: |
| - оборудование входных групп пандусами (подъемными платформами) | Анализ потребностей по оснащению входной группы пандусом; расширению дверных проемов, оборудованию санитарно-гигиенических помещений для маломобильных категорий получателей услуг | июнь 2021 | Костик Инга Васильевна, директор ОО | Продолжать работу по совершенствованию безбарьерной образовательной среды  | июнь 2021 |
| - адаптированные лифты, поручни, расширенные дверные проемы | Анализ потребностей по оснащению адаптированными лифтами, поручнями; потребность в расширении дверных проемов | июнь 2021 | Костик Инга Васильевна, директор ОО |  | июнь 2021 |
| - сменные кресла-коляски | Приобретение технических средств обучения | июль 2021 | Костик Инга Васильевна, директор ОО |  | июль 2021 |
| - специально оборудованные санитарно-гигиенические помещения в организации | Оборудовать комфортную зону отдыха (ожидания); обеспечить наличие и понятность навигации внутри образовательной организации; наличие и доступность питьевой воды; наличие и доступность санитарно-гигиенических помещений; санитарное состояние помещений организации | июль 2021 | Костик Инга Васильевна, директор ОО | Принятие мер по оборудованию санитарно-гигиенических помещений для маломобильных категорий получателей услуг | июль 2021 |
| В организации отсутствуют условия доступности, позволяющих инвалидам получать образовательные услуги наравне с другими, в частности: |
| - дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации | Улучшение материально- технической базы школы | июнь 2021 | Костик Инга Васильевна, директор ОО |  | июнь 2021 |
| - дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля | Улучшение материально- технической базы школы | июнь 2021 | Костик Инга Васильевна, директор ОО |  | июнь 2021 |
| - возможность предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика) | Приобретение технических средств обучения, в том числе технических средств увеличения  | сентябрь 2021 | Костик Инга Васильевна, директор ОО |  | сентябрь 2021 |
| - помощь, оказываемая работниками организации, прошедшими необходимое обучение (инструктирование), по сопровождению инвалидов в помещении организации | Мониторинг неформальных каналов (фламп, группы в социальных сетях и т.д.). Мониторинг официальных жалоб, благодарностей. Проведение анонимных опросов, внутренний рейтинг/конкурс сотрудников. Соблюдение норм педагогической этики. Кадровая работа, политика по привлечению молодых педагогов. Информирование сотрудников о курсах повышения квалификации, семинарах, конференциях, конкурсах  | сентябрь 2021 | Костик Инга Васильевна, директор ОО | Проведение родительского всеобуча, родительских собраний. Информационная работа с получателями образовательных услуг, которые готовы рекомендовать ОО родственникам и знакомым.  | сентябрь 2021 |